

**วก.022**

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย

ที่......................................................................................................... วันที่ ……………………………………………………

**เรื่อง** การมอบหมายการสอน / การแลกคาบสอน ระหว่างลา ไปราชการ

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย

 ด้วยข้าพเจ้า..................................................................................................ตำแหน่ง..................................ขออนุญาตมอบหมายการสอน /แลกคาบสอน รวมเป็นเวลา...................................วัน รวม...................................คาบ

□ เนื่องจาก ข้าพเจ้าได้ขออนุญาตไปปฏิบัติราชการ ที่ …………………………………………………………………..

เรื่อง……………………………………………………………………………..ตั้งแต่วันที่.............เดือน...............................พ.ศ..................ถึงวันที่ ………………….เดือน…………………………………………….พ.ศ. …………………………

□ เนื่องจาก ลากิจส่วนตัว/ ลาป่วย

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ว/ด/ป** | **คาบที่** | **รายวิชา** | **ชั้น/ห้อง** | **รายละเอียดการสอนแทน/****การแลกคาบ** | **ครูผู้สอนแทน/ ครูผู้รับแลกคาบ** |
| **ชื่อ-สกุล** | **ลงชื่อรับทราบ** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

 ลงชื่อ...................................................ครูประจำวิชา

 (..................................................................)

**ความเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระฯ/หัวหน้างาน**  **ความเห็นรองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ**

………………………………………………………. ………………………………………………………………………..

………………………………………………………. ………………………………………………………………………..

(ลงชื่อ) ……………………………………………….. (ลงชื่อ)…………………………………………………………

 (……………………………………………………….) ( นางเนตรชนก ทัศนกมล)

**ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 (ลงชื่อ) …………………………………………………………..

 (นายวัชรศักดิ์ สงค์ปาน)